Черников Борис Сергеевич Digitally signed by Черников Борис Сергеевич
Date: 2022.03.16 07:28:52 +07'00'

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 167»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического
совета МБОУ «СОШ №167»
от 29.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 167»
_____ /Б.С. Черников/
30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «СОШ №167»
от 30.08.2021 № 131

Положение
о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися и их родителями

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона «Об образовании в РФ».

1.2. Положение проходит процедуру экспертизы и утверждается на педагогическом совете школы.

2. Цели:

2.1. Обеспечить выполнение Закона «Об образовании в РФ».

2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных обучающихся и школы в целом.

3. Задачи:

3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

4. Основные направления и виды деятельности:

4.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества ЗУН.

4.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества ЗУН.

5. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими обучающимися и их родителями

5.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности.

5.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

5.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда

ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7).

5.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

5.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН.

5.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий обучающийся способен освоить тему и в случае затруднения провести консультацию для обучающегося и его родителей.

5.7. Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2")

5.8. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

5.9. При выполнении п. 5.1.- 5.8 и отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе.

6. Программа деятельности классного руководителя

учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- 6.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости недостаточная работа на уроке
- необъективность выставления оценки на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины

6.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная) Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) освобождение от урока обучающегося в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ)

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические)

6.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания (п.2) или недостаточной работы на уроке (п.5) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, в случае уклонения родителей от своих обязанностей обратиться за помощью к социальному педагогу или психологу.

6.4. В случае п.7 указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору ОУ, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

6.5. В случае п.3, 8 организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

6.6. В случае выполнения п. 6.1.-6.5. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

7. Программа деятельности обучающегося

7.1. Обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

7.2. Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

7.3 Обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией и помощью в объяснении пропущенного материала.

8. Программа деятельности родителей

8.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

8.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение ОУ

8.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам .

8.4. Родители с разрешения администрации имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

8.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации ОУ.

8.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

9. Программа деятельности социального педагога

9.1.Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с обучающимся с целью выявления социальных проблем учащегося.

9.2. При необходимости совместно с классным руководителем посетить квартиру ученика, составить акт обследования.

9.3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими обучающимися, в случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению малого педсовета обучающийся ставится на внутришкольный контроль на 2 четверти, о чем родители информируются в обязательном порядке.

9.4. В случае неэффективности принятых мер смотри п.8.6.

10. Программа деятельности школьного психолога

10.1. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости обучающегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.

10.2. О результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки.

10.3. Психолог дает рекомендации по развитию данного ребенка. Проводит консультации для родителей.

11. Программа деятельности администрации школы

11.1. Администрация школы организует работу малого педсовета

11.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися

11.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.

12. Малый педсовет принимает решение о направлении материалов на обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

13. Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего обучающегося на повторный курс обучения.

14. О контроле за соблюдением данного Положения

14.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

14.2. Общий контроль соблюдения данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.